

Programme de formation du Module complémentaire SSIAP 3

(SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ASSISTANCE À PERSONNES NIVEAU 3)

□ Public

Candidat chef de service de sécurité incendie et d'assistance aux personnes titulaires du PRV 2, du Brevet de Prévention, de l'AP2 (attestation de prévention de niveau 2) ou de l'attestation du ministre en charge de la sécurité civile

Groupe de 12 stagiaires maximum

Durée totale 34 heures en face-à-face pédagogique hors temps de déplacement pour les visites d'établissements.

□ Prérequis

Conformément aux paragraphes 1 et 2 de l'article 6 de l'arrêté du 02 mai 2005

- Titulaire du PRV 2 ou brevet de prévention ou attestation du ministre en charge de la sécurité civile
- SST ou équivalent de moins de 2 ans
- Certificat médical

□ Validation

- La présence à l'ensemble des séquences programmées au module complémentaire.

Formateur

GOYOR Mickaël

Programme de formation du Module complémentaire SSIAP 3

(SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ASSISTANCE À PERSONNES NIVEAU 3)

OBJECTIFS INTERMÉDIAIRES	SAVOIRS	DURÉE
2eme Partie : La sécurité incendie et les bâtiments	- Trame d'analyse d'un projet de construction, d'aménagement ou de réaménagement de l'existant	7h00
4e Partie : Gestion des risques	- Réalisation des travaux de sécurité - Documents administratifs	11h00
7eme Partie : Le management de l'équipe de sécurité	- Le code du travail applicable aux salariés - Notion en droit civil et droit pénal	8h00
8eme Partie : Le budget du service sécurité	- La réalisation des budgets - La fonction achat - Gérer les contrats de maintenance des installations de sécurité	8h00

	Savoirs Durée	Séquences Durée	Modules Durée
2eme partie la sécurité incendie et les bâtiments			
<p style="text-align: center;">Séquence 3 : Outils d'analyse</p> <p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Trame d'analyse d'un projet de construction, d'aménagement ou de réaménagement de l'existant <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Le CL.I.C.D.V.C.R.E.M. ❖ La notice technique de sécurité : <ul style="list-style-type: none"> ● présentation générale du projet ● consistance des travaux ● incidence éventuelle sur le classement initial ❖ La notice descriptive proprement dite comportant : <ul style="list-style-type: none"> ● nature des aménagements et matériaux utilisés ● renseignements concernant les dégagements ● renseignements relatifs aux nouveaux équipements (chauffage, cuisine, locaux à risques, etc.) ● renseignements relatifs aux installations de secours (SSI, désenfumage, compartimentage, moyens de secours ou d'extinction.) ❖ La notice technique d'accessibilité <p>Application</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Exercice de détermination des contraintes réglementaires ❖ Rédaction de notice de sécurité d'un projet d'aménagement ou de réaménagement d'un établissement 	7h		7h

	Savoirs <i>Durée</i>	Séquences <i>Durée</i>	Modules <i>Durée</i>
4eme partie : Gestion des risques			
Séquence 2 : Réalisation des travaux de sécurité			
<p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Etre capable d'assurer le suivi et le bon achèvement des travaux <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Organisation de réunions préliminaires ❖ Rédaction d'un plan directeur (contraintes - délais...) ❖ Participer aux réunions de chantier (suivi des prescriptions - respect planning) ❖ Procès verbal de réception des travaux et livraison des locaux ❖ Prévoir la réception par la commission de sécurité compétent 			
Séquence 3 : Documents administratifs			
<p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Connaître et mettre à jour les documents administratifs <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Les obligations en matière d'affichage ❖ Elaboration des cahiers de consignes ❖ Le permis de feu (GN 13) ❖ Suivi et planification des contrôles réglementaires ❖ Gestion et conservation de l'ensemble des documents propres à sa mission (Registre de sécurité, plan de prévention, évaluation des risques, DTA, etc.) <p>Application</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Analyse critique de documents existants ❖ Elaboration de consignes ❖ Rédaction d'un plan de prévention 		7h	3h
			4h



Programme de formation du Module complémentaire SSIAP 3

(SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ASSISTANCE À PERSONNES NIVEAU 3)

Séquence 3: Notions de droit du travail		6h	
Thème			
❖ Le code du travail			
Contenu			
❖ Les différents contrats de travail			
❖ L'accident du travail			
❖ L'accident du trajet			
❖ Les maladies professionnelles			
❖ La déclaration d'accident du travail 60 -3682			
❖ L'attestation de salaire 60 - 3951			
❖ La feuille d'accident du travail 11383 -01			
❖ L'analyse de l'accident : "élaborer un arbre des causes"			
❖ Le CHSCT			
❖ Les institutions représentatives du personnel :			
● Les délégués du personnel			
● Les délégués syndicaux			
❖ La procédure de licenciement :			
● L'entretien préalable			
● Le préavis			
❖ Les négociations			
❖ Le conseil des prud'hommes:			
● Sa composition			
● Ses missions			
❖ Les conventions collectives de branche			
Application			
❖ Se repérer dans le code du travail que ce soit dans la partie législative ou la partie réglementaire			
❖ Renseigner le personnel sur les conventions collectives			
❖ Méthode didactique suivie d'exercices d'application simples			
			4h
			2h

	Savoirs Durée	Séquences Durée	Modules Durée
7eme Partie : Le management de l'équipe de sécurité	8h		
<p align="center">Séquence 3: Notions de droit du travail</p> <p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Le code du travail <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Les différents contrats de travail ❖ L'accident du travail ❖ L'accident du trajet ❖ Les maladies professionnelles ❖ La déclaration d'accident du travail 60 -3682 ❖ L'attestation de salaire 60 - 3951 ❖ La feuille d'accident du travail 11383 -01 ❖ L'analyse de l'accident : "élaborer un arbre des causes" ❖ Le CHSCT ❖ Les institutions représentatives du personnel : <ul style="list-style-type: none"> ● Les délégués du personnel ● Les délégués syndicaux ❖ La procédure de licenciement : <ul style="list-style-type: none"> ● L'entretien préalable ● Le préavis ❖ Les négociations ❖ Le conseil des prud'hommes: <ul style="list-style-type: none"> ● Sa composition ● Ses missions ❖ Les conventions collectives de branche 		4h	4h

Séquence 4: Notions de droit Civil et pénal		4h	
Thème <ul style="list-style-type: none"> ❖ Les Codes Civil et Pénal 			
Contenu <ul style="list-style-type: none"> ❖ La délégation de pouvoir et la délégation de signature ❖ La responsabilité civile et la responsabilité pénale ❖ Le délit de mise en danger d'autrui 			4h
	Savoirs Durée	Séquences Durée	Modules Durée
8eme partie : Le budget du service sécurité		8h	
Séquence 1 : Suivi budgétaire du service		3h	
Thème <ul style="list-style-type: none"> ❖ Réalisation des budgets 			
Contenu <ul style="list-style-type: none"> ❖ Budget prévisionnel ❖ Budget d'exécution ❖ Plan du budget ❖ Suivi des dépenses 			2h
Application <ul style="list-style-type: none"> ❖ Elaboration d'un budget de fonctionnement chiffré 			1h

<p style="text-align: center;">Séquence 2 : Fonction achat</p> <p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Savoir procéder à des achats courants ❖ Procéder à la passation de marchés <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Forme et documents : ❖ Marché par appel d'offre ouvert, restreint, négocié ❖ Rédaction des cahiers de clauses techniques et administratives générales et particulières ❖ Règlement particulier d'appel d'offre, acte d'engagement ❖ Les tableaux d'analyse et de comparaison des offres <p>Application</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Elaboration d'un cahier de clauses techniques particulières 		3h	2h 1h
<p style="text-align: center;">Séquence 3 : Fonction maintenance</p> <p>Thème</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Les contrats de maintenance des installations de sécurité <p>Contenu</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Contextes des obligations réglementaires ❖ Aspects juridiques : <ul style="list-style-type: none"> ● Les contrats avec obligation de moyens ● Les contrats avec obligation de résultat ❖ Différents types de contrats : <ul style="list-style-type: none"> ● Le contrat de types "prédictifs" ● Le contrat de types "préventifs" ● Le contrat de types "correctifs" ou "curatifs" ❖ Normalisation <p>Application</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Analyse critique et appréciation d'un rapport "coût-efficacité-service" d'un contrat 		2h	 1h30 0h30

Programme de formation du Module complémentaire SSIAP 3

(SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE ASSISTANCE À PERSONNES NIVEAU 3)

Evaluation		
Epreuve écrite 1	QCM de 40 questions portant sur l'ensemble du programme	40 min
Epreuve écrite 2	Rédaction d'une notice technique de sécurité, à partir de plans portant sur un groupement d'établissement non isolés de 1re catégorie ou 2e catégorie	2h30
Epreuve orale	Jury	15 min/stagiaire